



# **Panduan Penggunaan Aplikasi Lakse**

**User : Pemohon Layanan**

**Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Batam - 2024**


Aplikasi ini berbasis Web dan dapat diakses menggunakan Komputer/Laptop, Gadget (Hp, Tablet) via Browser  
Direkomendasikan pakai Google Chrome



<https://lakse.batam.go.id>

# Petunjuk Pembuatan Akun Oten Publik

1. Pada Halaman ini memberikan Penjelasan Penggunaan Otentikasi Publik, Klik **Setuju dan Lanjutkan**



**Oten** | Otentikasi  
Pemerintah Kota Batam

**Otentikasi Publik diperlukan**

Untuk mengakses halaman ini diperlukan otentikasi menggunakan layanan **Otentikasi Publik** [oten.batam.go.id](https://oten.batam.go.id).

Proses dan aktivitas otentikasi mungkin akan dicatat dan dibagikan dengan aplikasi lainnya yang menggunakan layanan **Otentikasi** [oten.batam.go.id](https://oten.batam.go.id)

**Setuju dan lanjutkan**

## 2. Klik Buat Akun



Oten

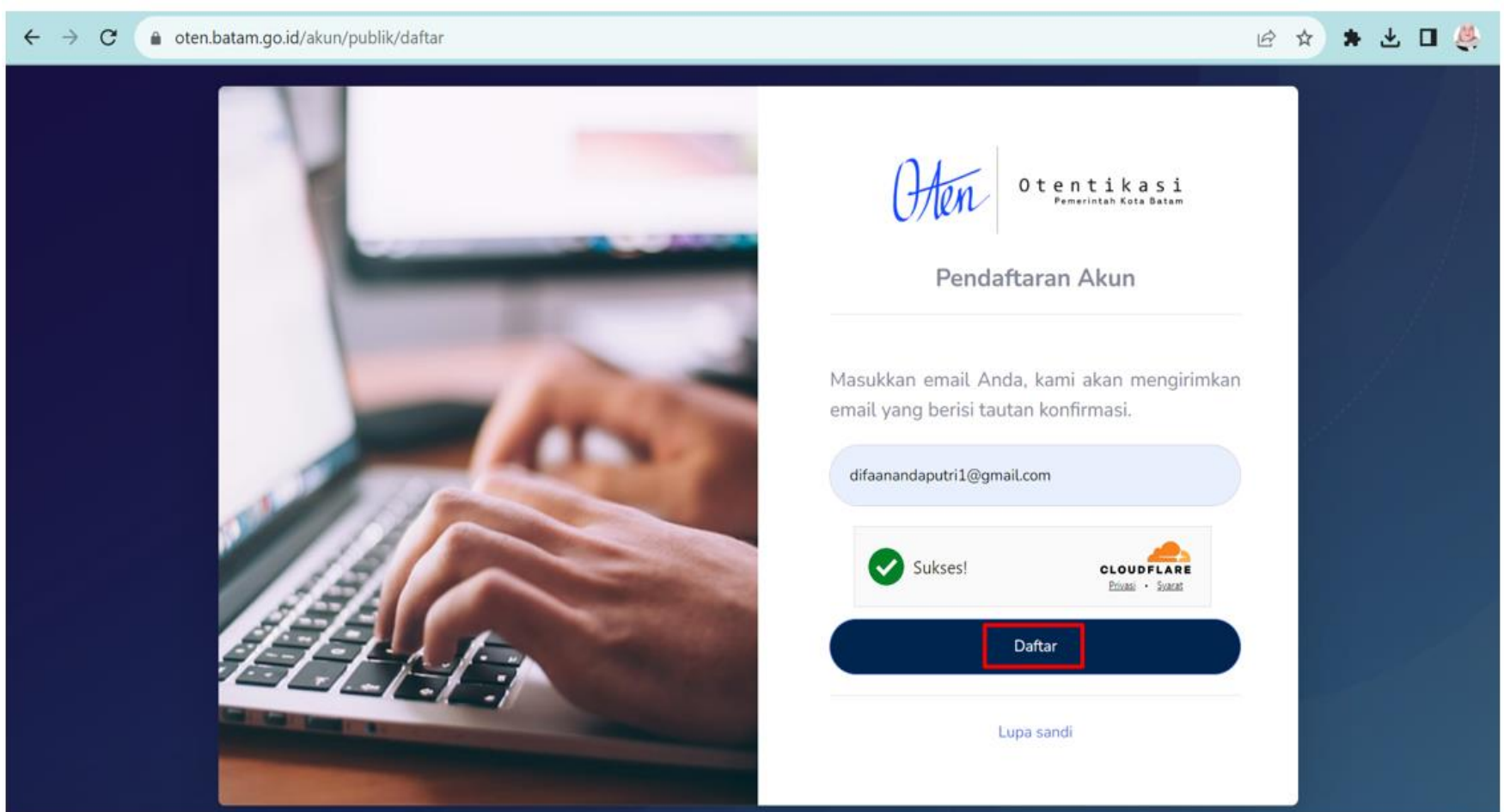
O t e n t i k a s i  
Pemerintah Kota Batam

Silakan login menggunakan akun/email yang sudah terdaftar

Kirim

[Buat Akun](#) [Lupa password](#)

3. **Masukkan Alamat Email Anda, Kami Akan Mengirimkan Email yang Berisi Tautan Konfirmasi. Lalu Klik Daftar.**



← → ↻ oten.batam.go.id/akun/publik/daftar

Oten | Otentikasi  
Pemerintah Kota Batam

### Pendaftaran Akun

Masukkan email Anda, kami akan mengirimkan email yang berisi tautan konfirmasi.

difaanandaputri1@gmail.com

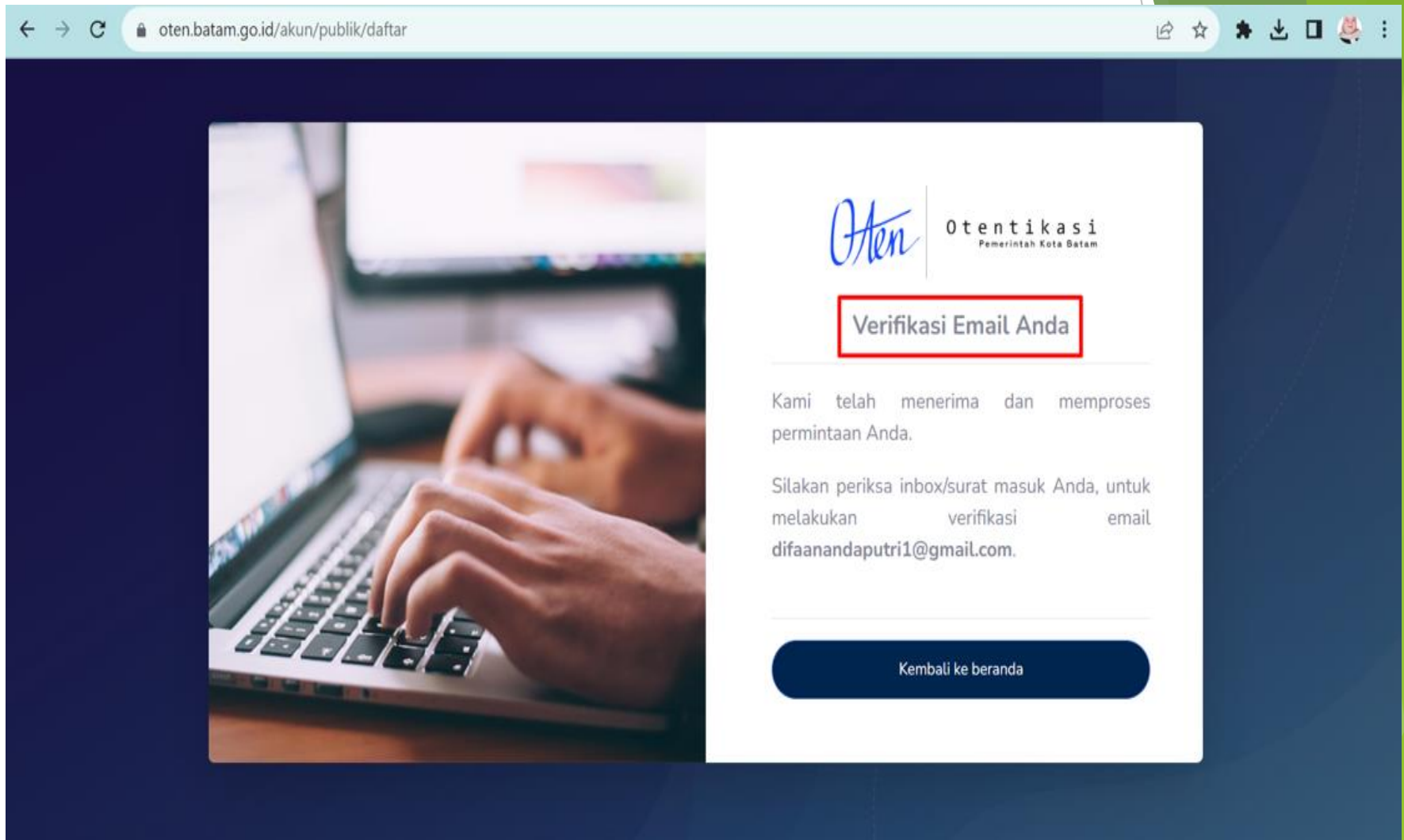
✓ Sukses! CLOUDFLARE  
Evansi • Syarif

**Daftar**

[Lupa sandi](#)

Mohon perhatikan **Huruf Besar dan Kecil** pada email yang akan didaftarkan. Info selengkapnya, [klik disini](#)

4. Selanjutnya akan dialihkan ke Halaman Verifikasi Email Anda. Silahkan Cek Kotak Masuk Email Anda.



## 5. Pada Kotak Masuk Email, lalu klik **Setuju dan Lanjutkan**.



**Oten Publik** <otenpublik@noreply.batam.go.id>  
kepada saya ▾

13.15 (9 menit yang lalu)



Hai,

Seseorang telah mendaftarkan email [difaanandaputri1@gmail.com](mailto:difaanandaputri1@gmail.com) pada [Oten Publik](#).

Untuk melanjutkan, klik **Setuju dan Lanjutkan**.

**Setuju Dan Lanjutkan**

Jika Anda tombol diatas tidak berfungsi, silakan salin tautan berikut dan buka di peramban Anda:

<https://oten.batam.go.id/akun/publik/confirm?token=>

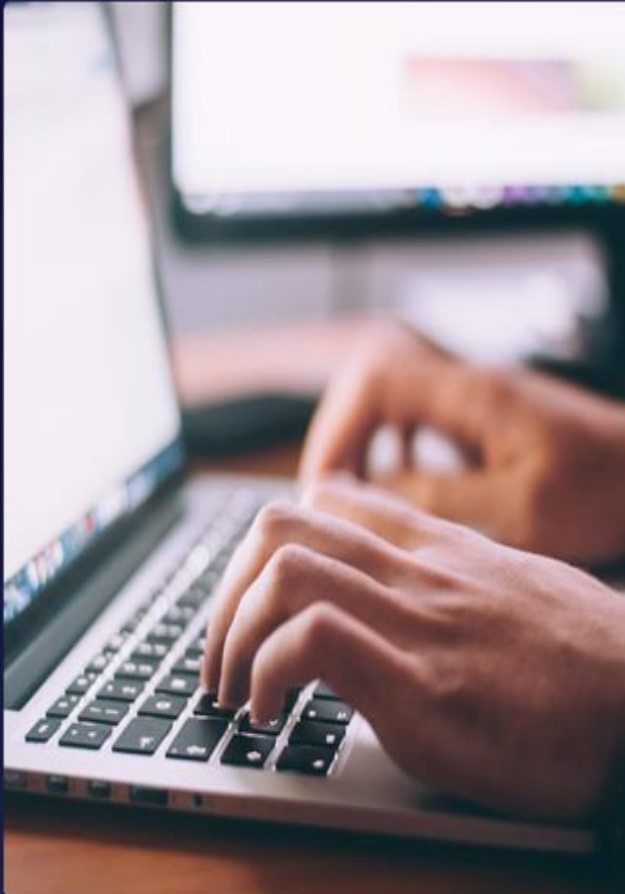
Tautan verifikasi berlaku sampai  
(TAHUN-BULAN-TANGGAL JAM:MENIT:DETIK) :  
2023-09-25 14:45:24

Abaikan jika Anda tidak melakukan registrasi.

Terimakasih, dan semoga Anda menikmati layanan ini.



## 6. Dialihkan ke Halaman Konfirmasi Registrasi, Klik **Setuju dan Lanjutkan**.



Oten

Otentikasi  
Pemerintah Kota Batam

### Konfirmasi Registrasi

Seseorang telah mendaftarkan  
difaanandaputri1@gmail.com pada Oten  
Publik.

Untuk melanjutkan, klik **Setuju dan Lanjutkan**,  
dan kami akan mengirimkan kata sandi Anda ke  
alamat email difaanandaputri1@gmail.com.  
Abaikan jika Anda tidak melakukan registrasi

Setuju dan Lanjutkan



## 7. Silahkan Periksa Email Anda kembali untuk kredensial Akun Email Anda.



Oten

Otentikasi  
Pemerintah Kota Batam

Periksa Email Anda

Kami telah menerima dan memproses permintaan Anda.

Silakan periksa inbox/surat masuk Anda, untuk mendapatkan informasi kredensial akun [difaanandaputri1@gmail.com](mailto:difaanandaputri1@gmail.com).

Kembali ke beranda

## 8. Username dan Password telah dikirimkan ke Email Anda.



Oten Publik <otenpublik@noreply.batam.go.id>

kepada saya ▾

14.28 (2 jam yang lalu)



Hai,

Berikut adalah informasi akun Anda pada [Oten Publik](#):

Akun : [dife1@gmail.com](#)

Sandi :

Jagalah kerahasiaan informasi ini, dan jangan membagikan kepada siapapun termasuk kepada petugas/pegawai dari Pemerintah Kota Batam.

Terimakasih, dan semoga Anda menikmati layanan ini.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Batam

Bidang Penyelenggaraan eGovernment

Jl. Engku Putri No. 1 Batam

Kunjungi [website](#) kami.

Powered by Diskominfo.

## 9. Kemudian silahkan Login kembali



**Oten** | Otentikasi  
Pemerintah Kota Batam

Silakan login menggunakan akun/email yang sudah terdaftar

[Buat Akun](#) | [Lupa password](#)

## 10. Tampilan Utama pemohon (Dashboard)

Mengklik ini untuk mengisi Data Profil terlebih dahulu

Aplikasi Layanan Online Disdukcapil

Dashboard / Dashboard

Pilih Jenis Layanan yang Ingin diajukan

- Cetak KTP/KK (RUSAK DAN HILANG)
- Pencetakan KIA
- Pengaduan Masyarakat
- Surat Keterangan Pindah
- Surat Keterangan Pindah Datang
- Akte Kelahiran
- Akte Perkawinan
- Akte Perceraian
- Akte Kematian

## 10. Tampilan untuk pengisian Data Diri

The image shows a user profile page and a modal for editing personal data. The profile page displays the user's name 'James Bond' and a 'Perbarui profil' button. The 'Data Diri' section lists various fields: Nama (James Bond), NIK, No KK, Whatsapp, HP, Jenis Kelamin (Laki-laki), Tempat Lahir (BATAM), Tanggal Lahir, and Agama. A red dashed arrow points from the 'Perbarui Data Diri' button to the 'Data diri' modal.

**Profile Page:**

- Profil
- James Bond
- Perbarui profil
- Data Diri
- Nama : James Bond
- NIK : [Redacted]
- No KK : [Redacted]
- Whatsapp : [Redacted]
- HP : [Redacted]
- Jenis Kelamin : Laki-laki
- Tempat Lahir : BATAM
- Tanggal Lahir : [Redacted]
- Agama : [Redacted]

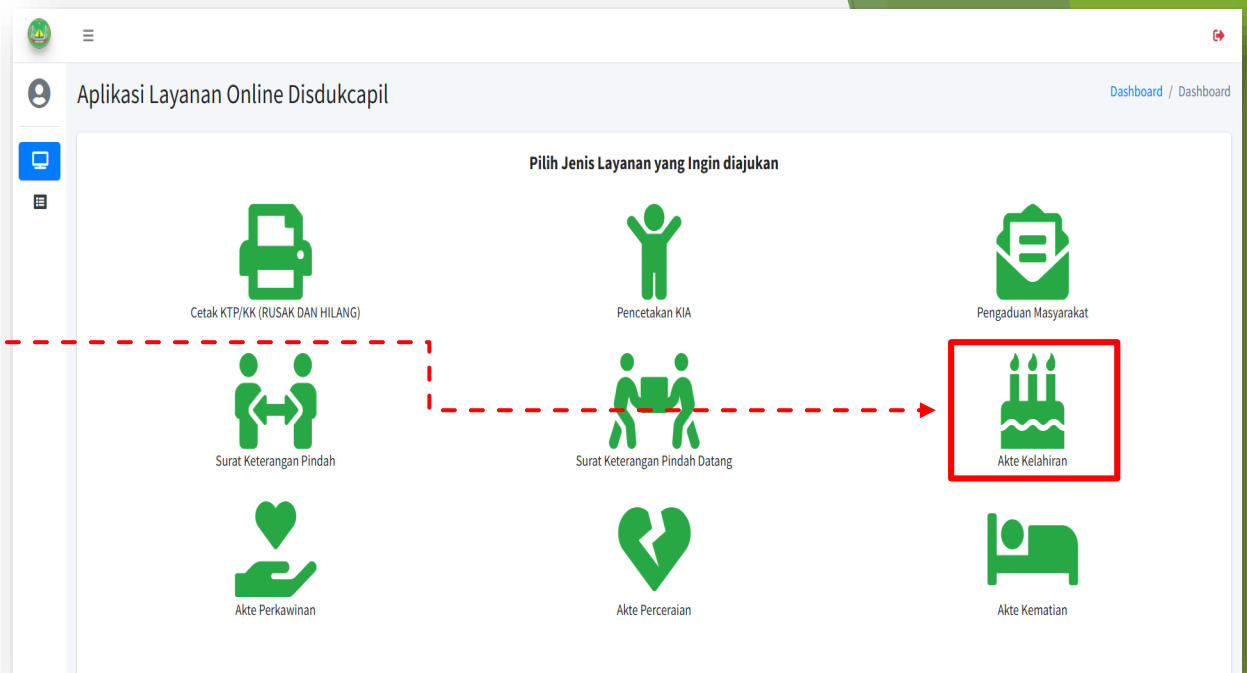
**Data diri Modal:**

- Email: khairihadi16@gmail.com
- Nama: Masukkan Nama Anda (Nama wajib diisi)
- NIK: NIK (NIK wajib diisi)
- No KK: No KK (No KK wajib diisi)
- Whatsapp: wa (Whatsapp wajib diisi)
- HP: hp (Whatsapp wajib diisi)
- Jenis Kelamin: Pilih (Jenis Kelamin wajib diisi)
- Tempat Lahir: Tempat lahir (Tempat Lahir wajib diisi)

**Photo Upload Modal:**

- Profil
- Photo: Choose File (No file chosen)
- File type: jpg,png. Max size: 2MB
- Batalan
- Simpan

Kecuali Pembuatan Akte Lahir dapat menggunakan Aplikasi IKD



Layanan Pembuatan Akta Kelahiran

## Layanan Akte Kelahiran dialihkan ke Aplikasi Identitas Kependudukan Digital

Lokasi Aktivasi Aplikasi Identitas kependudukan Digital:

- Kantor Disdukcapil Sekupang (Melayani 12 Kecamatan)
- Kantor Kecamatan (Melayani sesuai domisili KTP)
- Mall Pelayanan Publik Batam Center (Melayani 12 Kecamatan)

Silahkan download Aplikasi Identitas Kependudukan Digital di Play Store atau Appstore



Identitas Kependudukan Digital

Tutup

# Permohonan Layanan (User)

The screenshot shows the 'Aplikasi Layanan Online Disdukcapil' interface. The title bar includes a user profile icon, the application name, and a 'Dashboard / Dashboard' link. The main content area is titled 'Pilih Jenis Layanan yang Ingin diajukan' and displays seven service icons in a grid:

- Cetak KTP/KK (RUSAK DAN HILANG)**: Represented by a printer icon, highlighted with a red box and a red arrow pointing to the text below.
- Pencetakan KIA**: Represented by a person with arms raised icon.
- Pengaduan Masyarakat**: Represented by an envelope icon.
- Surat Keterangan Pindah**: Represented by two people with arrows icon.
- Surat Keterangan Pindah Datang**: Represented by two people at a table icon.
- Akte Kelahiran**: Represented by a birthday cake icon.
- Akte Perkawinan**: Represented by a heart over a hand icon.
- Akte Perceraian**: Represented by a broken heart icon.
- Akte Kematian**: Represented by a bed icon.

11 Pilih salah satu dari 7 layanan yang tersedia sesuai dengan kebutuhan User.



# Mengajukan Permohonan Layanan (User)

Layanan Cetak KTP/KK (RUSAK DAN HILANG) ×

*\*Untuk pencetakan KTP/KK diharapkan membawa semua berkas asli yang telah di upload ke disdukcapil (loket 14)*

**NIK Pemohon**

**No KK Pemohon**

**Nama Pemohon**

**Whatsapp**

**Layanan**

**Keterangan**

**Form F1**  No file chosen  
[Download Form F1](#) File type: jpg,pdf. Max size: 10MB

**Form F2**  No file chosen  
[Download Form F2](#) File type: jpg,pdf. Max size: 10MB

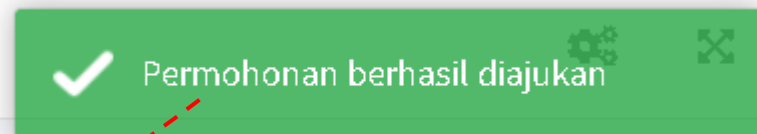
**Swafoto dengan formulir**  No file chosen  
File type: jpg,png. Max size: 10MB

12

Isi field yang dibutuhkan untuk mengajukan permohonan pelayanan.

13

Muncul pemberitahuan bahwa permohonan berhasil dibuat / diajukan.



# Mengajukan Permohonan Layanan (User)

No	Nama Pemohon	NIK Pemohon	Jenis Layanan yang dipilih	Waktu Pengajuan	Status	Keterangan	Aksi
1	jkjkkj	111111111111111111	Cetak KTP/KK Online	25 Nov 2024, 02:30:53 PM	Diproses	Mohon Tunggu Informasi Selanjutnya	
2	james	111111111111111111	Akte Perceraian	01 Oct 2024, 10:05:51 AM	Selesai	ok	

14 Detail pengajuan bisa dilihat di halaman “Pengajuanku”. Kemudian pilih layanan dan klik tombol mata.

15 User juga bisa melihat file uploadan yang telah diajukan di permohonan tersebut pada detail pengajuan.

Detail Pengajuan

NIK Pemohon : 111111111111111111

No KK Pemohon : 111111111111111111

Nama Pemohon : jkkjkkj

Email Pemohon : ~~XXXXXXXXXX@gmail.com~~

Whatsapp : 111111111111111111

Jenis Layanan : Cetak KTP/KK Online

Keterangan Layanan : KTP Rusak

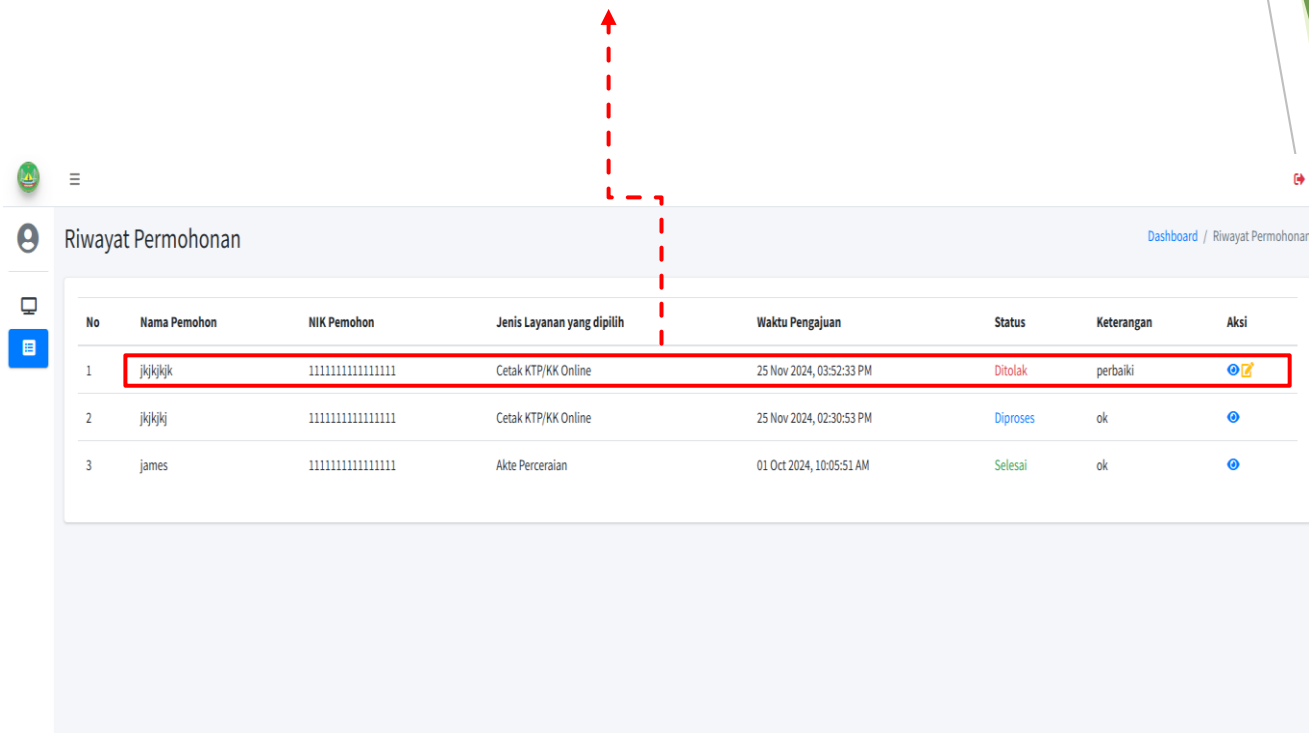
Dokumen :  
- KK : [Lihat](#)  
- KTP Rusak : [Lihat](#)  
- Form F1 : [Lihat](#)  
- Form F2 : [Lihat](#)  
- Swafoto dengan formulir : [Lihat](#)




Keterangan : Mohon Tunggu Informasi Selanjutnya

Tutup

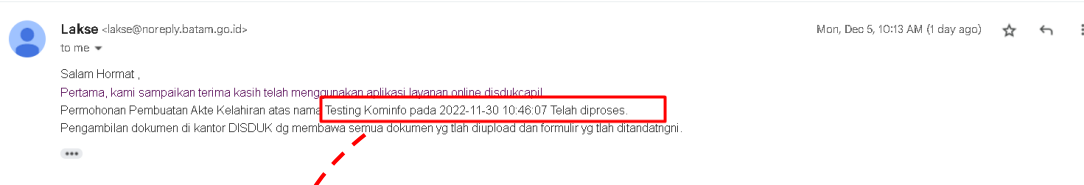
# Mengajukan Permohonan Layanan (User)

- 16 Permohonan yang ditolak akan masuk ke email pemohon dan masuk ke halaman user, di pengajuanku → riwayat permohonan dan akan muncul tombol edit (pensil)



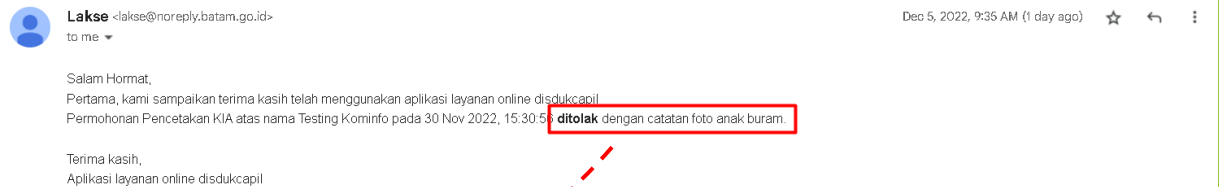
No	Nama Pemohon	NIK Pemohon	Jenis Layanan yang dipilih	Waktu Pengajuan	Status	Keterangan	Aksi
1	jjkjkkj	11111111111111111111	Cetak KTP/KK Online	25 Nov 2024, 03:52:33 PM	Ditolak	perbaiki	
2	jjkjkkj	11111111111111111111	Cetak KTP/KK Online	25 Nov 2024, 02:30:53 PM	Diproses	ok	
3	james	11111111111111111111	Akte Perceraian	01 Oct 2024, 10:05:51 AM	Selesai	ok	

# Mengajukan Permohonan Layanan (User)



## Permohonan yang diterima

### Layanan online Disdukcapil Inbox x




## Permohonan yang ditolak

17 Permohonan yang diterima akan masuk ke email pemohon dan halaman user “pengajuanku”.

No	Nama Pemohon	NIK Pemohon	Jenis Layanan yang dipilih	Waktu Pengajuan	Status	Keterangan	Aksi
1	jkjkkjk	1111111111111111	Cetak KTP/KK Online	25 Nov 2024, 03:52:33 PM	Diproses	Mohon Tunggu Informasi Selanjutnya	🔍
2	jkjkkj	1111111111111111	Cetak KTP/KK Online	25 Nov 2024, 02:30:53 PM	Diproses	ok	🔍
3	james	1111111111111111	Akte Perceraian	01 Oct 2024, 10:05:51 AM	Selesai	ok	🔍

# Mengajukan Permohonan Layanan (User)

- 18 Permohonan yang telah selesai akan dikirimkan melalui email ke email pemohon dan akan ditampilkan di halaman user berupa kupon pengambilan dokumen, di pengajuanku → permohonan dengan status selesai → detail pengajuan → download

  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL  
KOTA BATAM  
BUKTI PENGAMBILAN DOKUMEN

Nama Pemohon : jkkjkjk  
NIK Pemohon : 1111111111111111  
Jenis Layanan : Cetak KTP  
Waktu Pengambilan : 2024-11-27  
Tempat Pengambilan : Komp. Perkantoran Sekupang, JL. Ir. Sutami, Sungai Harapan, Kec. Sekupang, Kota Batam.  
Keterangan : sesuai jadwal pengambilan  
Note:  
Pemohon diharuskan membawa semua dokumen yang diupload ke aplikasi dalam bentuk fotocopy dan dokumen asli.

TTD  
Admin  
DISDUKCAPIL

Permohonan selesai yg dikirim ke email pemohon

  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL  
KOTA BATAM  
BUKTI PENGAMBILAN DOKUMEN

Nama Pemohon : jkkjkjk  
NIK Pemohon : 1111111111111111  
Jenis Layanan : Cetak KTP  
Tempat Pengambilan : Komp. Perkantoran Sekupang, JL. Ir. Sutami, Sungai Harapan, Kec. Sekupang, Kota Batam.  
Tanggal Pengambilan : 27 Nov 2024  
Keterangan : sesuai jadwal pengambilan  
Note:  
Pemohon diharuskan membawa semua dokumen yang diupload ke aplikasi dalam bentuk fotocopy dan dokumen asli

TTD  
Admin DISDUKCAPIL

Permohonan selesai yg dikirim ke halaman user / pemohon (aplikasi LAKSE)